



## “PLAN DE FUNCIONAMIENTO 2021”

Como es de conocimiento público el calendario escolar 2021 por instrucciones del Ministerio de Educación, mantiene un carácter del tipo presencial, y al igual que todas las escuelas del país el día 08 de Enero presentamos nuestro plan de funcionamiento 2021.

### Los detalles a continuación:

Nos encontramos en un difícil momento debido a la acción y propagación del Coronavirus (Covid 19), es absolutamente necesario e imprescindible que nuestra Escuelita adopte e implemente una serie de acciones y medidas adicionales tendientes a reforzar e intensificar las labores de limpieza e higienización de todas nuestras dependencias, orientadas a un adecuado resguardo y protección sanitaria de las personas al interior de esta.

Las medidas y acciones que se proponen a continuación deben ser asumidas y ejecutadas con responsabilidad, compromiso, prolijidad y convicción por todos y cada uno de los integrantes de nuestra comunidad educativa, y así la práctica periódica y sistemática de ellas, permitirá reducir al máximo las posibilidades de contagio del virus al interior de nuestra Escuelita.

### PROTOCOLO SANITARIO

#### 1.1. Proceso de limpieza y desinfección de salas y otros espacios del establecimiento:

- Todo mobiliario y espacios comunes de la escuela se encontrarán debidamente desinfectados y sanitizados.
- Entre recreos se higienizará ambiente y mobiliario con desinfectante aerosol y toallitas desinfectantes, además de ventilar los espacios.
- Al finalizar la jornada de clases se sanitizará salas, baños, comedor y mobiliario completo, además de ventilar los espacios en común.(se aplicará hipoclorito con registro ISP)

#### 1.2. Medidas de higiene y protección personal para párvulos y personal educativo:

##### -Docentes y asistentes:

Deberán ingresar a la escuela con mascarilla y realizar el proceso de desinfección (limpia pies, toma de temperatura y utilización de alcohol gel) luego procederán a la utilización del protector facial (uso obligatorio durante toda la jornada), usar pelo amarrado y mantener en su escritorio una botella de alcohol gel, adicional a los dispuestos en las salas de clases para limpieza constante de manos.

-Durante la desinfección de espacios comunes el personal encargado deberá usar de forma obligatoria guantes de limpieza y traje de tyvek.

**-Estudiantes:** Deberán ingresar a la escuela con mascarilla y realizar el proceso de desinfección (limpia pies, toma de temperatura y utilización de alcohol gel). Utilizar pelo amarrado y mantener distancias restrictivas de 1 metro para uso de espacios comunes (aforo reducido y en mobiliario individual).

### 1.3. Rutinas para el ingreso y la salida del establecimiento:

El ingreso a clases será de manera diferida, existiendo 2 horarios separados por 15 minutos en el ingreso de uno y otro nivel.

- **El Pre-kínder A**, de la Jornada de la mañana ingresará a las 08.15 hrs.
  - **El Medio mayor A**, de la Jornada de la mañana ingresará a las 08.30 Hrs.
  - **El Pre-kínder B**, de la Jornada de la tarde ingresará a las 14.00 Hrs.
  - **El Medio mayor B**, de la Jornada de la tarde ingresará a las 14.15 Hrs.
- 
- A mitad de jornada la salida a recreo estará separada por niveles, cada Recreo de 15 minutos y separados por un intervalo de 10 minutos para la desinfección e ingreso del otro nivel.

La **Salida** del alumno estará supeditada por los mismos horarios de ingreso, por lo cual se mantendrán los mismos 15 min. De desfase en los niveles. Adicionalmente se delimitará el piso a través de gráficas personalizadas para mantener la distancia y direcciones correctas al momento de la salida.

### 1.4. Rutinas para uso de patios:

Los alumnos de la jornada de la mañana (Medio mayor) irán a recreo en primera instancia con una duración de 15 minutos, luego de 10 minutos de desinfección del ambiente será el turno del Pre-kínder (Jornada mañana) el cual también tendrá una duración de 15 minutos. Así mismo se replicará con los niveles de la jornada de la tarde.

El patio estará delimitado por ula-ulas (aros) y cintas para mantener la distancia implantada bajo los criterios establecidos por Minsal.

Cada alumno podrá traer un juguete de su casa marcado con su nombre para no manipular elementos en común. (De no contar con algún juguete, se implementará un sistema de juguetes personales sin uso en común ) Al término de este, deberán ingresar a la sala, utilizar alcohol gel y proceder a la desinfección de su juguete a través de toallas desinfectantes.

### 1.5. Rutinas para el uso de baños:

- Se realizará a través de turnos (sólo 2 niños) acompañados de la asistente para realizar la rutina de higiene personal.
- A través de gráficas en pisos, estarán claramente definidos los espacios a utilizar.
- Dotamos la escuela de dispensadores de toallas de papel, para evitar manipulación de elementos que posibiliten el contagio de covid-19.

## 2- Protocolo de actuación ante sospecha o confirmación de casos Covid:

Persona responsable de este proceso: Paulina Espinoza Aguilera

En la situación de tener un caso sospechoso se aislará a la persona e inmediatamente será trasladada a un centro asistencial para tomar el examen PCR correspondiente. En caso de confirmarse uno o más casos de COVID-19 en la comunidad educativa del establecimiento, se seguirán las siguientes instrucciones:

- Una persona que cohabita (contacto estrecho) con un caso confirmado de COVID-19 que es miembro de la comunidad educativa (estudiante, docente o funcionario/a). **No existirá suspensión de clases, pero deberá cumplir con la medida de cuarentena por 14 días, desde la fecha del último contacto. La circunstancia de contar con un resultado negativo en un test de PCR para SARS-CoV-2 no eximirá a la persona del cumplimiento total de la cuarentena dispuesta en este numeral.**

- Estudiante COVID-19(+) confirmado que asistió al establecimiento educacional, en período de transmisibilidad (2 días antes del inicio de síntomas para casos sintomáticos y 2 días antes de la toma de PCR para casos asintomáticos) **Se suspenden las clases del curso completo por 14 días, el estudiante afectado debe permanecer en aislamiento hasta que un médico indique que puede retomar sus actividades.**
  - Todas las personas que son parte del curso deben permanecer en cuarentena por 14 días desde la fecha del último contacto.
  - Todas aquellas personas que presenten síntomas compatibles con COVID-19 y/o pasen a ser caso confirmado deben permanecer en aislamiento hasta que un médico indique que puede retomar sus actividades.
- Dos o más casos de estudiantes COVID-19 (+) confirmados de Diferentes cursos, que asistieron al establecimiento educacional en Período de transmisibilidad (2 días antes del inicio de síntomas para casos sintomáticos y 2 días antes de la toma de PCR para casos asintomáticos). **Se deben identificar a los posibles contactos pudiendo derivar en suspensión de cursos o establecimiento por 14 días.**
  - Todas las personas afectadas de la comunidad educativa deben permanecer en cuarentena preventiva durante los 14 días desde la fecha del último contacto.
  - Las personas afectadas y todas aquellas que presenten síntomas de COVID-19 (+) y/o pasen a ser un caso confirmado, deben permanecer en aislamiento hasta que un médico indique que pueden retomar sus actividades.
- Si un docente, asistente de la educación o miembro del equipo directivo es COVID-19 (+) confirmado. **Se deben identificar a los posibles contactos pudiendo derivar en suspensión de cursos o establecimiento por 14 días.**
  - Todas las personas afectadas de la comunidad educativa deben permanecer en cuarentena preventiva durante los 14 días desde la fecha del último contacto.
  - Las personas afectadas y todas aquellas que presenten síntomas de COVID-19 (+) y/o pasen a ser un caso confirmado, deben permanecer en aislamiento hasta que un médico indique que pueden retomar sus actividades.

### **3- Alimentación escolar: No tenemos programa Junaeb (Sólo colación particular)**

- Antes de realizar la rutina de colación, se procederá a la desinfección de mesas y lavado de manos.
- El proceso se llevará a cabo dentro de la sala de clases, cada alumno en su mesa individual y posterior a la ingesta, se iniciará nuevamente la desinfección de manos a través de alcohol gel y de mesas con toallas desinfectantes.

### **4- Plan de educación remota:**

Si por algún motivo las condiciones sanitarias y las instituciones a cargo decidieran la suspensión de clases, contamos con un plan de educación a distancia listo para ser ejecutado.

Los objetivos priorizados se ejecutarán mediante clases virtuales de Lunes a Jueves con una duración de 45 minutos entre entrada y salida. Complementario a esto se implementará sistema de guías de apoyo para alumnos que no cuenten con acceso a internet, las cuales serán repartidas por el furgón de establecimiento.

Sumado a esto se planificarán actividades en textos escolares, los que serán enviados a los hogares según cada planificación.

En relación a las evaluaciones existirán las siguientes modalidades, evaluación de guías con retroalimentación, evaluación a través de video, fotografía o de manera remota.

### 1. Inducción a docente y asistentes:

Para el éxito del plan de funcionamiento se realizará una Inducción a todo el personal de la escuela entregando tareas y responsabilidades, además de ensayar algunos de los protocolos y rutinas establecidas en nuestra planificación. Dicha capacitación se realizará el día Martes 23 de Febrero del 2021.

**-Persona responsable:** Mario Zúñiga J.

**-Asistentes:** totalidad de funcionarios.

### 1. Utilización del Furgón escolar:

- Se reducirá el aforo máximo de nuestro furgón escolar.
- Se realizará toma de temperatura y desinfección de manos para hacer abordaje.
- Existirá una nómina diaria con los alumnos transportados.
- Al término de cada jornada el furgón será sanitizado y ventilado al menos 2 horas (3 jornadas diarias).

## 7 -Organización de las Jornadas:

Al igual que en todos los colegios de nuestro país, se ha debido reducir los aforos permitidos en las salas de clases, en la escuela San Expedito se ha optado por la modalidad de dividir los cursos y alternar las clases día por medio. Es decir nuestros alumnos ingresarán en un régimen presencial, pero sólo con 2 días de clases a la semana, el día Viernes no habrá clases y será exclusivamente para trabajo técnico y planificación de actividades al hogar.

### “JORNADAS DIFERIDAS SEGÚN PLAN DE FUNCIONAMIENTO PRESENCIAL 2021”

#### MEDIO MAYOR-A

	RUT	NOMBRE ALUMNO	
<b>JORNADA LUNES Y MIÉRCOLES</b>			<b>HORARIO DE INGRESO Y SALIDA</b>
1	25848678-1	DAL POZZO JAQUE RANDOLFO DANIEL	08:30
2	25877847-2	DONAIRE BUCAREY MAXIMILIANO ALEXIS	
3	25968702-0	DONOSO CISTERNAS ISABELLA MAILEN	
4	25961020-6	DURÁN DAZA ALICIA DOMINGA	
5	26054657-0	FERNÁNDEZ MARTÍNEZ FACUNDO MATÍAS	
6	26056053-0	FLORES VARGAS GASPAR RODRIGO	
7	26076176-5	FLORES GUAJARDO MIA PASCALE	
8	26021367-9	GONZÁLEZ LUCERO SOPHIA DOMINIQUE	
<b>JORNADA MARTES Y JUEVES</b>			
9	25745890-3	MONTECINOS CAMUS AGUSTINA DENISE	12:30
10	26085231-0	ORTEGA SANTANDER ANTONIA ISABELLA	
11	26093171-7	RAMOS VILLARROEL MATILDE AGUSTINA	
12	25930950-6	RIQUELME GONZÁLEZ HELENA VIOLETA	
13	26140145-2	SAAVEDRA CONTRERAS VICENTE ANDRÉS	
14	26015996-8	SAAVEDRA OSORIO ISABELLA PASCAL	
15	26093515-1	ULLOA VILLAVICENCIO JAVIER	

## MEDIO MAYOR –B

	RUT	NOMBRE ALUMNO	HORARIO DE INGRESO Y SALIDA
<b>JORNADA LUNES Y MIÉRCOLES</b>			
1	25747084-9	ABARCA GALLARDO AGUSTINA IGNACIA	
2	26023197-9	AMÉSTICA POZO LUCÍA IGNACIA	
3	25740184-7	ARAYA LEÓN DAMIÁN ALONSO	
4	25834274-7	BARRAZA SANTANA ALBERTO ALFONSO	
5	25896537-K	BUSTAMANTE ROJAS TRINIDAD PASCAL	
6	25862335-5	HERRERA CASTILLO GASPAR MATEO	
7	25850621-9	LÓPEZ ÁLVAREZ AMY AYLIN	
8	25870664-1	MORA MELLA ISAAC SANTINO	
<b>JORNADA MARTES Y JUEVES</b>			
9	25725615-4	QUINTANA QUINTANA AGUSTÍN DANIEL	
10	25734271-9	RODRÍGUEZ VELÁSQUEZ ISABELLA VICTORIA	
11	25969950-9	URZÚA PRADENAS ANELEY PASCALLE	
11	26023398-K	VARELA BOUYSSIERES VALENTINA ALEJANDRA	
13	25969419-1	VÁSQUEZ OSORIO EMILIANO AGUSTÍN EFRAÍN	
14	26193382-9	VIDAL FLORES FERNANDA CATALINA	
15	25987082-8	ZAMBRANO PARRA OWEN GASPAR	

## PREKINDER-A

	RUT	NOMBRE ALUMNO	HORARIO DE INGRESO Y SALIDA
<b>JORNADA LUNES Y MIÉRCOLES</b>			
1	25607318-8	CATALÁN CÁCERES FELIPE ANDRÉS	
2	25343108-3	GÓMEZ GUAJARDO AGUSTÍN IGNACIO	
3	25540398-2	LEÓN QUEROL SOFÍA RAYEN	
4	100504648-K	MEDINA ROCHA DYLAN JESUS	
5	25381179-K	PEREIRA TORO MARTINA IGNACIA	
6	25613466-7	ROMERO HUASCO KENAN YAN FRANCO	
7	100489735-4	ROSALES REGALADO ASIER JAVIER	
<b>JORNADA MARTES Y JUEVES</b>			
8	25526115-0	SALDAÑA CARRASCO FELIPE IGNACIO	
9	25484643-0	SANTIBÁÑEZ MONTOYA REBECA JEANNETTE	
10	25653147-K	SOBARZO ÑANCO ALONDRA ANNAÍS FERNANDA	
11	25654133-5	TELLO LLANQUILEO SOFÍA ESTER	
12	25364183-5	TOLEDO RIVERA AGUSTÍN LEÓN	
13	25491215-8	TORRES ABELLO RAFAELLA IGNACIA	
14	25433145-7	URBINA GONZÁLEZ NATALI CONSTANZA	

**PREKINDER-B**

	RUT	NOMBRE ALUMNO	HORARIO DE INGRESO Y SALIDA
<b>JORNADA LUNES Y MIÉRCOLES</b>			
1	25708665-8	CANALES ORTEGA MATÍAS	
2	25355889-K	CASTELLANO ZACCONI GIANELLA ESTEFANÍA	
3	25657445-4	CUADRA MORENO FLORENCIA ISABELLA	
4	25380503-K	HERNANDEZ ARGUELLO MATÍAS XAVIER	
5	25711916-5	INOSTROZA VELÁSQUEZ AYLEN ARANZA	
6	25524599-6	LARA SOLÍS AGUSTINA TRINIDAD	
7	25524578-3	LARA SOLÍS IGNACIA SOFÍA	
<b>JORNADA MARTES Y JUEVES</b>			
8	25664137-2	MACHACAN GUAJARDO ISMAEL ANDRÉS	
9	25682833-2	POO GONZÁLEZ EMILIA ISABELLA	
10	25500124-8	QUIROZ SARPI AMPARO	
11	25609976-4	RUBIO LOPEZ JULIETA PASCALLE	
12	25595058-4	SÓLO DE ZALDÍVAR COFRÉ AGUSTINA IGNACIA	
13	25524391-8	SOTO BOLBARÁN ELOÍSA TRINIDAD	
14	25655146-2	VÁSQUEZ MORALES MATEO ALONSO	

**"29 de Marzo, Puesta en marcha Plan Virtual"**

A contar del día Lunes 29 de marzo, nuestra comuna ingresó a Fase 1 Cuarentena, y de acuerdo con nuestro plan de Funcionamiento ponemos en marcha el Plan de educación remota. Este cuenta con diversas actividades planificadas semanalmente, entre ellas se encuentran clases Sincrónicas (Plataforma Meet con correos institucionales) clases Asincrónicas (cápsulas educativas) y además trabajo semanal con los libros de clases y material de trabajo impreso.

---

**CALENDARIO DE TRABAJO PARA CLASES NO PRESENCIALES 2021**

---

**PLAN REMOTO**

<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIÉRCOLES</b>	<b>JUEVES</b>	<b>VIERNES</b>
<b>-ENTREGA DE PLANIFICACIÓN Y TAREAS ASINCRÓNICAS EN FURGÓN ESCOLAR CASA POR CASA (LIBROS,CUADERNOS,GUÍAS,LÁMINAS Y MATERIALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES SEMANALES)</b>	<b>CLASES ON LINE OBJETIVOS PRIORIZADOS</b>	<b>CLASES ON LINE TERAPIAS FONOAUDIOLÓGICAS</b>	<b>CLASES ON LINE OBJETIVOS PRIORIZADOS</b>	<b>-RETIRO DE TAREAS,LIBROS, CUADERNOS Y ACTIVIDADES EN FURGÓN ESCOLAR CASA POR CASA.</b>
<b>-ACTIVIDADES ASINCRÓNICAS(LIBROS Y GUÍAS DE TRABAJO</b>	<b>-ACTIVIDADES ASINCRÓNICA S(LIBROS Y GUÍAS DE TRABAJO</b>	<b>ACTIVIDADES ASINCRÓNICAS(LIBROS Y GUÍAS DE TRABAJO</b>	<b>ACTIVIDADES ASINCRÓNICA S(LIBROS Y GUÍAS DE TRABAJO</b>	<b>PLANIFICACIÓN DOCENTE Y REUNIONES TÉCNICAS PRESENCIALES.</b>

**JUEVES 01 DE JULIO:**

LUEGO DE LARGOS 3 MESES, NUESTRA COMUNA A CONTAR DEL JUEVES 01 DE JULIO AVANZA EN EL PLAN PASO A PASO, A LA ESPERADA FASE 2, EN ESTA OCASIÓN NO TENDREMOS UN RETORNO PRESENCIAL AUTOMÁTICO, YA QUE CONSIDERAMOS QUE REALIZAR EL RETORNO POR TAL CANTIDAD DE DÍAS, NO ES BENEFICIOSO PARA LA ADAPTACIÓN DE NUESTROS ALUMNOS, PENSANDO QUE LOS DÍAS JUEVES 08 Y VIERNES 09 DE JULIO TENEMOS NUESTRAS CORRESPONDIENTES JORNADAS DE REFLEXIÓN DEL SEMESTRE Y POSTERIOR A ESO 2 SEMANAS DE VACACIONES POR CALENDARIO ESCOLAR. ES POR ESTA RAZÓN QUE ESTANDO PLANIFICADA Y DETALLADA ESTA ÚLTIMA SEMANA DE CLASES VIRTUALES, DEJAMOS FIJADA Y NOTIFICADA NUESTRA FECHA DE RETORNO PRESENCIAL A NUESTROS APODERADOS PARA EL DÍA 26 DE JULIO CON LOS RESPECTIVOS PROTOCOLOS SANITARIOS YA APLICADOS EN MARZO.(MANTENEMOS HORARIOS DIFERIDOS)

---

**CALENDARIO DE TRABAJO PARA CLASES PRESENCIALES 2021**

---

**PLAN PRESENCIAL Y REMOTO**

<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIÉRCOLES</b>	<b>JUEVES</b>	<b>VIERNES</b>
<b>CLASES PRESENCIALES GRUPO 1</b>	<b>CLASES PRESENCIALES GRUPO 2</b>	<b>CLASES PRESENCIALES GRUPO 1</b>	<b>CLASES PRESENCIALES GRUPO 2</b>	<b>-RETIRO Y ENTREGA DE TAREAS, LIBROS, CUADERNOS Y ACTIVIDADES EN FURGÓN ESCOLAR CASA POR CASA. (ASINCRÓNICOS)</b>
<b>HORARIOS NORMALES, COMPLETOS Y DIFERIDOS</b>	<b>HORARIOS NORMALES, COMPLETOS Y DIFERIDOS</b>	<b>HORARIOS NORMALES, COMPLETOS Y DIFERIDOS</b>	<b>HORARIOS NORMALES, COMPLETOS Y DIFERIDOS</b>	<b>CLASES ON LINE TODOS LOS NIVELES</b>
<b>-ACTIVIDADES ASINCRÓNICAS(LIBROS Y GUÍAS DE TRABAJO</b>	<b>-ACTIVIDADES ASINCRÓNICAS(LIBROS Y GUÍAS DE TRABAJO</b>	<b>ACTIVIDADES ASINCRÓNICAS(LIBROS Y GUÍAS DE TRABAJO</b>	<b>ACTIVIDADES ASINCRÓNICAS(LIBROS Y GUÍAS DE TRABAJO</b>	<b>PLANIFICACIÓN DOCENTE Y REUNIONES TÉCNICAS PRESENCIALES.</b>



## SEPTIEMBRE: NUEVA MODALIDAD PRESENCIAL

A CONTAR DEL LUNES 06 DE SEPTIEMBRE, INICIAMOS NUEVA MODALIDAD PRESENCIAL. ELIMINAMOS LOS 4 GRUPOS DIFERIDOS CON EL FIN DE FAVORECER UN MAYOR NÚMERO DE ALUMNOS PRESENCIALES EN LAS AULAS. HAY APODERADOS QUE CONFIRMARON UNA PERMANENCIA DEFINITIVA DE SUS HIJOS DE MANERA NO PRESENCIAL, ES POR ESTO QUE DESDE ESTA FECHA EN ADELANTE TENDREMOS SÓLO 2 GRUPOS:

**-PRESENCIALES:** CLASES JORNADA NORMAL DE LUNES A JUEVES Y VIERNES ONLINE.

**-NO PRESENCIALES:** CLASES ASINCRÓNICAS DE LUNES A JUEVES Y ONLINE DE LUNES A VIERNES

### PLAN PRESENCIAL Y REMOTO

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
- CLASES PRESENCIALES 100% ALUMNOS QUE DECIDIÓ ESTA MODALIDAD (NO SUPERA AFORO)	CLASES PRESENCIALES 100% ALUMNOS QUE DECIDIÓ ESTA MODALIDAD (NO SUPERA AFORO)	CLASES PRESENCIALES 100% ALUMNOS QUE DECIDIÓ ESTA MODALIDAD (NO SUPERA AFORO)	CLASES PRESENCIALES 100% ALUMNOS QUE DECIDIÓ ESTA MODALIDAD (NO SUPERA AFORO)	-RETIRO Y ENTREGA DE TAREAS, LIBROS, CUADERNOS Y ACTIVIDADES EN FURGÓN ESCOLAR CASA POR CASA. (ASINCRÓNICOS)
HORARIOS COMPLETOS Y NORMALES, PERO DIFERIDOS DE INGRESO Y SALIDA ENTRE CURSOS.	HORARIOS COMPLETOS Y NORMALES, PERO DIFERIDOS DE INGRESO Y SALIDA ENTRE CURSOS	HORARIOS COMPLETOS Y NORMALES, PERO DIFERIDOS DE INGRESO Y SALIDA ENTRE CURSOS	HORARIOS COMPLETOS Y NORMALES, PERO DIFERIDOS DE INGRESO Y SALIDA ENTRE CURSOS	CLASES ON LINE TODOS LOS NIVELES
-ACTIVIDADES ASINCRÓNICAS (LIBROS Y GUÍAS DE TRABAJO)	-ACTIVIDADES ASINCRÓNICAS (LIBROS Y GUÍAS DE TRABAJO)	ACTIVIDADES ASINCRÓNICAS (LIBROS Y GUÍAS DE TRABAJO)	ACTIVIDADES ASINCRÓNICAS (LIBROS Y GUÍAS DE TRABAJO)	PLANIFICACIÓN DOCENTE Y REUNIONES TÉCNICAS PRESENCIALES.

## GRUPO PRESENCIAL



### MEDIO MAYOR-A

1. -RANDOLFO DAL POZZO
2. -MAXIMILIANO DONAIRE
3. -ISABELLA DONOSO
4. -ALICIA DURAN
5. -FACUNDO FERNANDEZ
6. -SOPHIA GONZALEZ
7. -AGUSTINA MONTECINOS
8. -MATILDE RAMOS
9. -HELENA RIQUELME
10. -LUCAS CASTILLO

### MEDIO MENOR-B

1. -FLORENCIA VERGARA
2. -AGUSTINA ABARCA
3. -LUCIA AMESTICA
4. -DAMIAN ARAYA
5. -ALBERTO BARRAZA
6. -TRINIDAD BUSTAMANTE
7. -GASPAR HERRERA
8. -AMY LOPEZ
9. -ISAAC MORA
10. -ISABELLA RODRIGUEZ
11. -EMILIANO VASQUEZ
12. -JULIETA VIERA
13. -OWEN ZAMBRANO

### PREKINDER-A

1. -FELIPE CATALAN
2. -SOFIA LEON
3. -MARTINA PEREIRA
4. -CRISTIAN REYES
5. -KENAN ROMERO
6. -ASIER ROSALES
7. -FELIPE SALDAÑA
8. -REBECA SANTIBAÑEZ
9. -ALONDRA SOBARZO
10. -AGUSTIN TOLEDO

### PREKINDER-B

1. -MATIAS CANALES
2. -FLORENCIA CUADRA
3. -MATIAS HERNANDEZ
4. -AYLEN INOSTROZA
5. -AGUSTINA LARA
6. -IGNACIA LARA
7. -EMILIA POO
8. -AMPARO QUIROZ
9. -JULIETA RUBIO
10. -AGUSTINA SOLO DE ZALDIVAR
11. -ELOISA SOTO
12. -MATEO VASQUEZ

## GRUPO REMOTO (ASINCRÓNICO)

### MM-A

1. -GASPAR FLORES
2. -ANTONIA ORTEGA
3. -JAVIER ULLOA
4. -AGUSTIN ALBARRAN

### MM-B

1. -AGUSTIN QUINTANA
2. -ANELEY URZUA
3. -VALENTINA VARELA

### PK-A

1. -DYLAN MEDINA
2. -DANTE CARTES

### PK-B

1. -MATEO HERNANDEZ
2. -ISMAEL MACHACAN

## ACTUALIZACIÓN PLAN DE FUNCIONAMIENTO POR RESOLUCIÓN N°0615 13/09/2021

CON EL FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LA NUEVA RESOLUCIÓN E INDICACIÓN DE SUPEREDUC, ACTUALIZAMOS PLAN DE FUNCIONAMIENTO CON FECHA 23 DE SEPTIEMBRE. EN NUESTRA ÚLTIMA MODIFICACIÓN YA HABÍAMOS ELIMINADO LA MODALIDAD DE GRUPOS Y ASISTÍAN TODOS LOS ALUMNOS QUE LO DESEARAN EN HORARIOS NORMALES A EXCEPCIÓN DEL DÍA VIERNES.

A CONTAR DEL VIERNES 27 DAMOS INICIO A NUESTRA NUEVA NORMALIDAD, EN DONDE SIGUEN VIGENTES NUESTRO PROTOCOLOS SANITARIOS Y DE SEGURIDAD LABORAL COVID19 CON ALGUNAS MODIFICACIONES.

### **ALGUNOS CAMBIOS IMPORTANTES:**

- CLASE LECTIVA PRESENCIAL DÍA VIERNES (NIVELACIÓN Y REFORZAMIENTO)
- AUMENTO DE AFORO EN SALAS (17 PERSONAS)
- PLAN VIRTUAL (REEMPLAZA CLASES ON LINE POR GUÍAS Y ACTIVIDADES ASINCRÓNICAS)

## PLAN PRESENCIAL Y REMOTO

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
<p>CLASES PRESENCIALES 100% ALUMNOS QUE DECIDIÓ ESTA MODALIDAD(NO SUPERA AFORO)</p> <p>HORARIOS COMPLETOS Y NORMALES, PERO DIFERIDOS DE INGRESO Y SALIDA ENTRE CURSOS.</p> <p>-ACTIVIDADES ASINCRÓNICAS(LIBROS Y GUÍAS DE TRABAJO PARA GRUPO ASINCRÓNICO</p>	<p>CLASES PRESENCIALES 100% ALUMNOS QUE DECIDIÓ ESTA MODALIDAD(NO SUPERA AFORO)</p> <p>HORARIOS COMPLETOS Y NORMALES, PERO DIFERIDOS DE INGRESO Y SALIDA ENTRE CURSOS</p> <p>-ACTIVIDADES ASINCRÓNICAS(LIBROS Y GUÍAS DE TRABAJO PARA GRUPO ASINCRÓNICO</p>	<p>CLASES PRESENCIALES 100% ALUMNOS QUE DECIDIÓ ESTA MODALIDAD(NO SUPERA AFORO)</p> <p>HORARIOS COMPLETOS Y NORMALES, PERO DIFERIDOS DE INGRESO Y SALIDA ENTRE CURSOS</p> <p>ACTIVIDADES ASINCRÓNICAS(LIBROS Y GUÍAS DE TRABAJO PARA GRUPO ASINCRÓNICO</p>	<p>CLASES PRESENCIALES 100% ALUMNOS QUE DECIDIÓ ESTA MODALIDAD(NO SUPERA AFORO)</p> <p>HORARIOS COMPLETOS Y NORMALES, PERO DIFERIDOS DE INGRESO Y SALIDA ENTRE CURSOS</p> <p>ACTIVIDADES ASINCRÓNICAS(LIBROS Y GUÍAS DE TRABAJO PARA GRUPO ASINCRÓNICO</p>	<p>CLASES PRESENCIALES 100% ALUMNOS QUE DECIDIÓ ESTA MODALIDAD(NIVELACIÓN Y REFORZAMIENTO)</p> <p>HORARIOS COMPLETOS Y NORMALES, PERO DIFERIDOS DE INGRESO Y SALIDA ENTRE CURSOS</p> <p>ACTIVIDADES ASINCRÓNICAS(LIBROS Y GUÍAS DE TRABAJO PARA GRUPO ASINCRÓNICO</p> <p>-RETIRO Y ENTREGA SEMANAL DE TAREAS,LIBROS, CUADERNOS Y ACTIVIDADES EN ESCUELA. (ASINCRÓNICOS)</p>